



Procédure pour la 3ème inscription en thèse 2016-2017



La demande de renouvellement d'inscription doit être éditée à partir de votre profil ADUM : http://www.ed-megep.fr/espace_personnel_79.php

Vous devez envoyer au secrétariat de l'Ecole Doctorale :

- La demande de réinscription signée par votre/vos encadrant(s) **et** par le directeur du laboratoire d'accueil.
- Un justificatif de financement (copie du contrat ou attestation de bourse)
- Le livret de formation, téléchargeable à cette adresse : http://www.ed-megep.fr/formations_complementaires_14.php
- Une attestation de votre niveau d'anglais (attestation score TOEIC, TOEFL, IELTS, ...)

Attention : Aucune demande ne sera signée si nous n'avons pas reçu tous les éléments demandés ci-dessus ainsi que le compte rendu de votre entretien de parrainage.

Etablissement	Liens utiles	Calendrier des réinscriptions
L'Ecole des Mines -Albi	http://www.adum.fr/as/ed/page.pl?site=emac&page=presentationDR	avant 15 octobre
L'INPT	http://www.inp-toulouse.fr/fr/formation-initiale/offre-de- formations/doctorats.html	avant 15 novembre
L'INSA	http://www.insa-toulouse.fr/fr/recherche/theses.html	avant 30 octobre
L'ISAE	http://doctorat.isae.fr/fr/pratique/renouvellement_d_inscription.html	
L'UPS	http://www.upsplus.ups-tlse.fr/	avant le 30 septembre

Nous vous remercions de :
NE PAS AGRAPHER vos documents
NE PAS FAIRE d'impressions recto-verso